

SMĚRNICE POSTUPU PŘI VYŘIZOVÁNÍ AUDITORSKÝCH A ÚČETNĚ TECHNICKÝCH DOTAZŮ ADRESOVANÝCH NA KA ČR

Směrnice obsahuje zásady stanovující postup při vyřizování odborných dotazů adresovaných na KA ČR z oblasti metodiky auditu a metodiky účetnictví.

1. Komora auditorů ČR řeší dotazy výhradně **auditorů a auditorských společností**.
2. Dotaz zaslaný Úřadu KA ČR je posouzen pověřeným pracovníkem Úřadu, zda odpovídá zásadě uvedené v odstavci 1 a dále roztržiděn dle zaměření na dotaz
 - a. týkající se metodiky auditu
 - b. týkající se metodiky účetnictví
3. KA ČR řeší svým jménem výhradně dotazy zaslané písemně a poskytuje na ně výhradně písemné odpovědi. Případné telefonické názory poskytnuté pracovníky KA ČR nejsou stanoviskem KA ČR.
4. Písemné odpovědi na písemné dotazy k metodice auditu či k metodice účetnictví zpracovávají jednotliví pověřeni pracovníci Úřadu a to vždy ve spolupráci s příslušným výborem KA ČR.
5. Dotazy k metodice auditu či k metodice účetnictví mohou být řešeny přímo příslušným výborem KA ČR, kde bude stanoven odpovědný pracovník, který odpověď na dotaz k metodice auditu a účetnictví zpracuje.
6. KA ČR má možnost zadat zpracování dotazu k metodice auditu a účetnictví třetí osobě.
7. U každé písemné odpovědi bude uveden zpracovatel, který stanovisko podepíše. Za KA ČR bude stanoviska podepisovat prezident KA ČR, viceprezident KA ČR nebo ředitel Úřadu. Vzor průvodního dopisu je uveden v příloze č. 1 této směrnice.
8. **Písemné odpovědi na písemné dotazy k metodice auditu jsou poskytovány bezplatně.**
9. **Písemné odpovědi na písemné dotazy k metodice účetnictví jsou poskytovány za úhradu. Hodinová sazba za písemné zpracování dotazu činí Kč 3 500.** Odměna ve výši 70 % ze schválené ceny náleží osobě, která není zaměstnancem Úřadu KA ČR a která odpověď zpracuje.
10. V případě zpracování písemné odpovědi na dotaz z oblasti metodiky účetnictví je tazateli pracovníkem Úřadu poskytnut předběžný odhad nákladů na zpracování odpovědi. Tazatel zašle Úřadu KA ČR písemnou objednávku na zpracování odpovědi na dotaz z oblasti metodiky účetnictví, ve které potvrdí svůj souhlas s úhradou předpokládaných nákladů. KA ČR má právo z objektivních důvodů objednávku na zpracování odpovědi na dotaz z oblasti metodiky účetnictví nepřijmout.

11. Vedoucí metodického oddělení resp. zaměstnanec Úřadu je odpovědný za archivaci dotazu k metodice auditu a účetnictví a odpovědi v databázi vedené Úřadem Komory. V případě, že Komora obdrží stejný či obdobný dotaz, je povinen při koncipování odpovědi přihlídnout k předchozímu řešení a toto předchozí řešení také poskytnout výboru KA ČR, s nímž na zodpovězení dotazu spolupracuje.
12. V každé písemné odpovědi je uvedeno omezení odpovědnosti KA ČR a omezení použití stanoviska, neboť KA ČR nemůže vydávat závazná stanoviska týkající se zákona o auditorech a jiných českých právních předpisů. Odpovědnost za konečné rozhodnutí zůstává vždy na auditorovi a je na jeho uvážení, do jaké míry přihlédne k odpovědi obdržené od KA ČR. Auditor i nadále odpovídá vůči účetní jednotce ze případnou náhradu škody. Tuto odpovědnost nemůže auditor přenést na KA ČR. Vzor stanoviska obsahující výše zmíněná omezení odpovědnosti a omezení použití stanoviska je uveden v příloze č. 2 této směrnice.
13. Zobecněné dotazy a odpovědi má KA ČR právo publikovat, vyjma případů výslovného písemného nesouhlasu tazatele.

Tato Směrnice postupu při vyřizování auditorských a účetně technických dotazů adresovaných na KA ČR nabývá účinnosti dnem schválení prezidentem Komory auditorů po projednání na Výkonném výboru KA ČR.

V Praze dne 21. června 2010

Ing. Petr Šobotník
prezident Komory auditorů ČR

V Praze dne ... 2010

Vyřizuje: ...

Telefon:

e-mail:

Č.j.:/10

Ing.

Vážen... pan.. inženýr..,

k Vašemu dotazu, který se týká v příloze zasíláme stanovisko zpracované Ing. z referátu metodiky účetnictví a auditu Komory auditorů ČR.

Dovolujeme si Vás upozornit, že naše stanovisko je založeno na současném znění právních předpisů a jejich převažujících interpretacích, které se mohou v budoucnosti změnit. Doporučujeme Vám proto ověřit si závěry uvedené v tomto stanovisku, pokud bude existovat časová prodleva mezi poskytnutím stanoviska a jeho praktickým využitím. V souladu s naší obvyklou praxí je toto stanovisko určeno výhradně pro *Vaši potřebu/potřebu Vaší společnosti* a nelze jej bez našeho předchozího písemného souhlasu poskytnout třetím stranám.

Dovolujeme si Vás upozornit, že Komora auditorů České republiky (dále jen „KA ČR“) nemůže vydávat závazná stanoviska a nemůže suplovat funkci regulátora účetnictví a auditu. Závazná stanoviska může vydávat pouze soud. KA ČR tedy žádným způsobem neodpovídá za jakoukoli škodu, která by vznikla v souvislosti s využíváním názoru prezentovaného v tomto dopise. Při zpracování stanoviska jsme vyšli pouze z informací, které nám byly poskytnuty a jsou shrnuty v textu stanoviska.

S pozdravem

.....

Přílohy:

- stanovisko (.... stran/y)

Referát metodiky účetnictví a auditu ve spolupráci s Výborem pro KA ČR se zabýval Vaší žádostí o metodické stanovisko k Žádost jsme obdrželi dne a zaregistrovali pod č.j. ...

Dovolujeme si Vás upozornit, že naše stanovisko je založeno na současném znění právních předpisů a jejich převažujících interpretacích, které se mohou v budoucnosti změnit. Doporučujeme Vám proto ověřit si závěry uvedené v tomto stanovisku, pokud bude existovat časová prodleva mezi poskytnutím stanoviska a jeho praktickým využitím. V souladu s naší obvyklou praxí je toto stanovisko určeno výhradně pro *Vaši potřebu/ potřebu Vaší společnosti* a nelze jej bez našeho předchozího písemného souhlasu poskytnout třetím stranám.

Dovolujeme si Vás upozornit, že Komora auditorů České republiky (dále jen „KA ČR“) nemůže vydávat závazná stanoviska a nemůže suplovat funkci regulátora účetnictví a auditu. Závazná stanoviska může vydávat pouze soud. KA ČR tedy žádným způsobem neodpovídá za jakoukoli škodu, která by vznikla v souvislosti s využíváním názoru prezentovaného v tomto dopise. Při zpracování stanoviska jsme vyšli pouze z informací, které nám byly poskytnuty a jsou shrnuty níže v textu.

Popis situace:

.....

Stanovisko:

.....

V případě jakýchkoli dalších dotazů nás neváhejte kontaktovat.

Zpracoval/a: Ing.
referát metodiky auditu a účetnictví KA ČR